

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Бильчирская средняя общеобразовательная школа»  
(МБОУ «Бильчирская СОШ»)**

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
МБОУ «Бильчирская СОШ»  
Протокол от «16» октября 2020г. №3

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора МБОУ  
«Бильчирская СОШ»  
от «17» октября 2020г. № 67/5

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структурном подразделении «Ждановская начальная  
общеобразовательная школа»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Ждановская начальная общеобразовательная школа является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бильчирская средняя общеобразовательная школа» (далее - Общеобразовательное учреждение), в соответствии с Постановлением мэра муниципального образования «Осинский район» от 24.06.2009г. № 262

Ждановская начальная общеобразовательная школа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. №28 г. Москва "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Постановлением муниципального образования «Осинский район» №262 от 24.06.2009г., Уставом МБОУ «Бильчирская СОШ».

1.2. Ждановская начальная общеобразовательная школа расположена:

Фактический адрес: 669232, Иркутская область, Осинский район, с. Жданово, ул. Хлебоприемная, 4

Учредитель: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бильчирская средняя общеобразовательная школа»

Юридический адрес Учредителя: 669231, Иркутская область, Осинский район, с.Бильчир, ул. Хангалова, 1.

1.3. Ждановская начальная общеобразовательная школа подчиняется режиму работы, установленному в Общеобразовательном учреждении, находится в ведении директора Общеобразовательного учреждения. На структурное подразделение распространяются правила внутреннего распорядка, общие требования к дисциплине труда.

1.4. Прием учащихся в Ждановскую начальную общеобразовательную школу осуществляется согласно Уставу и локальным актам Общеобразовательного учреждения.

1.5. Режим функционирования Ждановской начальной общеобразовательной школы определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (санитарные правила СП 2.4.3648-20).

1.6. Медицинское обслуживание учащихся Ждановской начальной общеобразовательной школы осуществляется Бильчирской участковой больницы в соответствии с договором № 15 от 31.01.2020г.

1.7. Педагоги Ждановской начальной общеобразовательной школы являются членами педагогического коллектива, принимают участие в работе Общего собрания работников Общеобразовательного учреждения, Педагогического совета.

1.8. Ждановская начальная общеобразовательная школа является ступенью обучения учащихся и призвана обеспечить становление личности ребенка, целостное развитие её способностей, формирование у ребенка умения и желания учиться.

## **2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Предметом деятельности Ждановской начальной общеобразовательной школы является работа по развитию познавательных процессов учащихся младшего школьного возраста.

2.2. Целями деятельности Ждановской начальной общеобразовательной школы является:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья и безопасность учащихся, обеспечение их эмоционального благополучия;
- развитие творческих способностей школьников с учетом их индивидуальных особенностей; сохранение и поддержание индивидуальности каждого ребенка;
- формирование у младших школьников основ теоретического и практического мышления и сознания; развитие опыта осуществления различных видов деятельности;
- создание педагогических условий, обеспечивающих не только успешное образование на данной ступени, но и широкий перенос средств, освоенных в начальной школе, на следующие ступени образования и во внешкольную практику;
- помощь школьникам в овладении основами грамотности в различных ее проявлениях (учебной, двигательной, духовно-нравственной, социально-гражданской, визуально-художественной, языковой, математической, естественнонаучной, технологической);
- предоставление каждому ребенку опыта и средств ощущать себя субъектом отношений с людьми, с миром и с собой, способным к самореализации в образовательных и других видах деятельности.

2.3. Задачами структурного подразделения – Ждановской начальной общеобразовательной школы являются:

- предоставление возможностей каждому учащемуся Общеобразовательного учреждения для достижения уровня образованности, компетентности, социальной активности и способности к саморазвитию, соответствующих индивидуальному потенциалу каждого учащегося и обеспечивающих реальную возможность продолжения образования на следующей ступени
- адаптация учащихся к требованиям и условиям жизни в современном мире, - формирование у выпускников Ждановской начальной общеобразовательной школы таких качеств личности, как гражданственность, толерантность, уважение и бережное отношение к достижениям отечественной и мировой культуры;
- создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности ребенка;
- развитие лидерских качеств младших школьников и потребности к участию в

созидательной деятельности, самоуправлении в детском коллективе и общественных организациях;

- обеспечение деятельностного характера учения на основе внедрения в учебный процесс интерактивных методов и информационных технологий;
- стимулирование учебно-познавательной деятельности одаренных учащихся с целью развития их интеллектуального и творческого потенциала;
- развитие учебно-мотивационной сферы слабоуспевающих учащихся на основе использования продуктивных методов и технологий обучения, организации сотрудничества с родительской общественностью;
- предоставление сервиса внеурочной деятельности с учетом запросов и интересов родителей и учащихся для разностороннего развития личности школьника;
- обеспечение качественного организационно-методического, социально-педагогического и психологического сопровождения учащихся, педагогов и родителей;
- обеспечение системы управления достижения оптимальных конечных результатов, включая все управленческие функции.

### **3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Участниками образовательных отношений структурного подразделения – общеобразовательная начальная школа являются учащиеся 1-4 классов, их родители (законные представители), педагогические работники.

3.2. При приеме детей в 1 и последующие классы Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими деятельность Общеобразовательного учреждения.

3.3. Отношения учащихся и сотрудников начальной школы строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.4. К педагогической деятельности в начальной школе допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.5. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость, подвергшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

3.6. Права и обязанности участников образовательных отношений структурного подразделения – Ждановская начальная общеобразовательная школа определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ**

4.1. Управление Ждановской начальной общеобразовательной школой осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими Законодательными актами РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Общее руководство, методическое руководство и контроль за деятельностью Ждановской начальной общеобразовательной школы осуществляет директор Общеобразовательного учреждения:

- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью Ждановской начальной общеобразовательной школы;
- организует безопасную жизнедеятельность и образовательную деятельность сотрудников и учащихся;
- осуществляет контроль профессиональной деятельности педагогов;
- по согласованию с Учредителем осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, налагает взыскания и поощряет работников Ждановской начальной общеобразовательной школы в соответствии с действующим Положением;
- создает условия для реализации основной образовательной программы начального общего образования;
- осуществляет прием детей и комплектование классов учащимися;
- осуществляет взаимосвязь с семьями учащихся, общественными организациями, другими общеобразовательными учреждениями по вопросу начального общего образования;
- представляет вышестоящим органам информацию о деятельности Ждановской начальной общеобразовательной школы в строгом соответствии с установленными сроками;
- издаёт локальные акты, регулирующие образовательную деятельность в Ждановской начальной общеобразовательной школе.

#### **5. ПРАВА**

5.1. Сотрудники Ждановской начальной общеобразовательной школы имеют право:

- на участие в управлении Общеобразовательным учреждением в порядке, определяемом уставом;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на выбор программ из комплекса программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования.
- на выбор учебных и методических пособий, разработку рабочих программ, программ и планов воспитательной работы;
- повышение квалификации и профессиональной компетентности.

5.2. Сотрудники обязаны:

- добросовестно выполнять должностные обязанности, соблюдать трудовую дисциплину
- реализовывать образовательную программу начального общего образования в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, планом общешкольных мероприятий и рабочими программами
- обеспечивать уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта
- соблюдать законные права и свободы учащихся
- взаимодействовать с родителями (законными представителями) учащихся, оказывать им бесплатную методическую и консультативную помощь

- выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты и обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в период образовательной деятельности

- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством РФ.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1. Ждановская начальная общеобразовательная школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации в порядке за:

- выполнение функций, определенных уставом Учреждения;

- реализацию в полном объеме федерального государственного образовательного стандарта, основной образовательной программы начального общего образования;

- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- безопасность жизни сотрудников и воспитанников во время образовательной деятельности.